



**VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO VILNIAUS R. AVIŽIENIŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2019-2023
METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2018 m. gruodžio 28 d. Nr. A27(20)-162
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi bei atsižvelgdama į Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gegužės 2 d. įsakymą Nr. A27(1)-1009 „Dėl įgaliojimų suteikimo Vilniaus rajono savivaldybės Švietimo skyriaus vedėjui“ ir Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio-darželio direktoriaus 2018 m. lapkričio 8 d. prašymą, p r i t a r i u Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio-darželio 2019-2023 metų strateginiam planui (pridedama).

Vedėja



Sofija Ryžova

VILNIAUS R. AVIŽIENIŲ VAIKŲ LOPŠELIO - DARŽELIO
2019 – 2023 METŲ
STRATEGINIS PLANAS

Avižieniai, 2018

TURINYS

Įvadas.....	3
1. Bendrosios žinios.....	4
2. Bendrosios nuostatos.....	5
2.1. Įstaigos savitumas	5
3. Išorinė analizė.....	6
3.1. Ekonominiai veiksniai.....	6
3.2. Materialinės bazės gerinimo ir ugdymo modernizavimo veikla.....	6
3.3. Socialiniai ir kultūriniai veiksniai.....	7
3.4. Technologiniai ir edukaciniai veiksniai.....	7
4. Vidinė analizė.....	7
4.1. Teisinė bazė.....	7
4.2. Planavimo sistema.....	7
4.3. Finansiniai ištekliai.....	8
4.4. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.....	8
4.5. Informacija apie įstaigos veiklą.....	8
4.6. Darželio veiklos kokybės įvertinimas.....	8
4.7. Ugdytiniai.....	10
4.8. Tėvai.....	11
5. SSGG analizės suvestinė.....	11
6. Strateginės išvados.....	12
7. Darželio strategija.....	13
8. Strateginiai tikslai ir uždaviniai.....	13
9. Strateginių prioritetų, tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.....	14
9.1. Pirmasis prioritetas: Vaiko sveikatos saugojimas ir stiprinimas.....	14
9.2. Antrasis prioritetas: Darbuotojų profesionalumo ir kompetencijos tobulinimas diegiant inovatyvias idėjas ir ugdymo metodus.....	15
9.3. Trečiasis prioritetas: Pedagogų ir tėvų partnerystės užtikrinimas, tėvų informavimo ir švietimo stiprinimas.....	16
9.4. Ketvirtasis prioritetas: Lopšelio-darželio materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.....	18
10. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra.....	18

PRITARTA

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2018 m. gruodžio 28 d.
Įsakymu Nr. A27(20)-162

PRITARTA

Vilniaus r. Avižienių vaikų
lopšelio – darželio
tarybos posėdžio 2018 m. rugpjūčio 27 d.
protokolu Nr. DTP-3.

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Avižienių vaikų
lopšelio-darželio
direktoriaus
2018 m. d.
Įsakymu Nr. V –

IVADAS

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio-darželio (toliau – Darželis) strateginio plano tikslas – planuoti, organizuoti, vykdyti ir kontroliuoti darželio veiklą, pokyčius, įtraukiant įstaigos bendruomenę į darželio problemų sprendimą, gerinti ugdymo(si) kokybę, užtikrinant ugdymo(si) turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus, sukuriant vaiko raidą stimuliuojančią aplinką, tobulinant bendravimo santykių kultūros kaitą. Strateginį planą rengė darželio direktoriaus 2018 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-14 sudaryta darbo grupė.

Rengiant strateginį 2019–2023 metų planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija;
- LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-344 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2018-2020 metų strateginiu veiklos planu.

Vadovaujantis įstaigos įregistravimo dokumentais Darželio strateginis planas reglamentuoja įstaigos plėtros veiklą 2019-2023 metais. Jis nustato plėtros prioritetus, tikslus, numato uždavinius ir priemones tikslų įgyvendinimui. Rengiant įstaigos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų. Strategijos projektinės kryptys aptartos mokytojų taryboje, darželio taryboje.

1. BENDROSIOS ŽINIOS

Savininkas – Vilniaus rajono savivaldybė: Rinktinės g. 50, Vilniaus m.

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelis-darželis, savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Telefonas – 2 40 34 30, el. pašto adresas: avizele@gmail.com

Įstaigos tipas – lopšelis-darželis, neformaliojo ugdymo švietimo įstaiga.

Pagrindinė veiklos rūšys – ankstyvasis, ikimokyklinis ugdymas.

Ugdymo kalba – lietuvių, lenkų.

Darbo režimas – penkios dienos per savaitę.

Darbo trukmė – 10,5 val. (7.00-17.30, 7.30-18.00).

Darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Darželio nuostatais.

Darželis vykdo ikimokyklinį ugdymą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis rekomendacijomis, parengta ir steigėjo pritarta programa.

Darželyje veikia 6 grupės: 2 – lopšelio, 4 – darželio. Vaikai komplektuojami į grupes pagal nustatytą komplektavimo tvarką. Įstaigoje kiekvienas vaikas priimamas kaip asmenybė, garantuojama teisė ir galimybė augti sveikam, gyventi saugioje aplinkoje, būti mylimam ir jaustis vertingam. Darželis:

- teikia ikimokyklinio ugdymo paslaugas pagal pedagogų parengtą ikimokyklinio ugdymo(si) programą „Vaikystės takeliu“;
- sudaro higienines, materialines, psichologines, pedagogines sąlygas, laiduojančias psichinį, fizinį vaiko saugumą ir asmenybės brandą;
- kuria ir tobulina ugdymo(si) aplinką;
- organizuoja kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymą;
- teikia švietimo pagalbą šeimoms;
- tėvų pageidavimu organizuoja papildomo ugdymo paslaugas.

Darželiui vadovauja direktorius, kuris skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktoriaus funkcijas reglamentuoja darželio nuostatai ir pareigybės aprašymas. Darželio taryba – aukščiausia savivaldos institucija,

telkianti tėvų (globėjų), pedagogų, darbuotojų atstovus svarbiausiems darželio veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti. Tarybos funkcijas reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu. Darželio Mokytojų taryba – savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro darželio vadovas, visi dirbantys įstaigoje pedagogai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu. Darbuotojų interesus atstovauja darbo taryba. Kuriamos edukacinės aplinkos, atitinkančios šių dienų žinių visuomenės reikalavimus. Darželis bendradarbiauja su Vilniaus r. Avižienių gimnazija bei kitomis Vilniaus rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Taip pat darželiui svarbus įvaizdžio klausimas, todėl nuolat tvarkoma darželio aplinka.

Duomenys apie pedagogus: darželyje yra 32 darbuotojai, iš jų – 16 yra pedagogai: direktorius, pavaduotojas ugdymui, logopedai (1 motinystės atostogose), socialinis pedagogas, meninio ugdymo pedagogai ir mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą. Pedagogų išsilavinimas - aukštasis ir aukštesnysis, kvalifikacija - mokytojai. Pedagogai aktyviai dalyvauja įstaigos, savivaldybės, nacionaliniuose projektuose ir patys rengia įvairius projektus, aktyviai dalyvauja darbo grupių ir komandinėje veikloje. Pedagogams sudaromos galimybės kelti savo kvalifikaciją, dalyvauti įvairiuose projektuose ir tarptautinėse programose.

Į darželį vaikai priimami vadovaujantis Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T3-126 „*Dėl vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės tvarkos aprašo patvirtinimo*“, tėvams (globėjams) pateikus raštišką prašymą. Grupės komplektuojamos iki gegužės 31 d.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Įstaigos savitumas

Bendruomenės išskirtinumas: Avižieniai – Avižienių seniūnijai¹ priklausantis kaimas. Netoli darželio veikia Avižienių gimnazija, seniūnija, paštas. Dauguma Avižienių šeimų yra jaunos, aktyvios, reiklios, bendradarbiaujančios su pedagogais, įstaigos administracija. Individualūs pokalbiai su tėvais leidžia teigti, kad daugumos lūkesčiai ikimokykliniam vaiko ugdymui panašūs. Tėvų bendruomenei rūpi ugdymo kokybė, jie tikisi, kad vaikai gerai jausis darželyje, bus ugdomi vaikų gebėjimai, o esant tam tikriems sunkumams bus suteikiama profesionali pagalba įveikiant socialines, kalbos raidos ar pažinimo problemas.

¹ Vilniaus r. Avižienių seniūnijai priklausantys kaimai: Aleksandravo k., Aukštadvario k., Aukštųjų Rusokų vs., Avižienių k., Bajorų k., Bendorių k., Bukiškių g., Ežeraičių k., Galinės k., Gilužių k., Karabelkų k., Klevinės vs., laidagalių k., Laukelių k., Lindiniškių k., Markiškių k., Mažosios Riešės vs., Naujasodžių vs., Pikutiškių k., Raisteniškių k., Riešės k., Saldinės k., Švedų k., Tarandės k., Užubalių k., Užudvarionių k., Varnalaukio k., Žemųjų Rusokų vs.

Komunikavimo sistemos: siekiant efektyviai keistis aktualia informacija, visame darželyje įdiegtas interneto ryšys, kasdien naudojamos informacinės technologijos. Darželio koridoriuje ir grupėse nuolat atnaujinami informaciniai stendai, vyksta pokalbiai su tėvais. Mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą, su ugdytinių tėvais komunikuoja ir socialiniuose tinkluose. Tėvams informacija apie įstaigoje vykstančias ugdomasias veiklas yra pateikiama ir atnaujinama darželio tinklalapyje.

Grupių veikla: įstaigoje veikia 6 grupės (Boruželių, Bitučių, Smalsučių, Krasnoludki, Koraliki, Motylki), kurias lanko 100 vaikų. Visų grupių veiklos trukmė yra po 10,5 val. Dalis darželio grupių veiklą pradeda 7.00 val. baigia 17.30 val., kitos dirba nuo 7.30 val. iki 18.00 val. Vakarais dirbančių tėvų patogumui veikia prailgintos priežiūros grupė (iki 18.30 val.). Į darželį priimami vaikai tėvų (globėjų) prašymu, pasirašius sutartį, kurioje apibrėžiamos vaikų tėvų (globėjų) bei darželio darbuotojų teisės ir pareigos. Vaikų priėmimo tvarką reglamentuoja steigėjo patvirtintos taisyklės. Grupės komplektuojamos atsižvelgiant į gimimo metus. Grupėje dirba 2 pedagogai (ne vienu metu) ir mokytojo padėjėjas. Darželyje, atsižvelgiant į vaikų amžių, formuojamos ankstyvojo (1,5 – 3 m.) ir ikimokyklinio (3 – 5 m.) amžiaus vaikų grupės. Į bendrosios paskirties grupes integruojami specialiujų poreikių turintys vaikai. Vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiamos logopedo, socialinio pedagogo konsultacijos. Atsižvelgiant į tėvų pageidavimą, įstaigoje organizuojamos mokamos papildomojo ugdymo – sportinio, meninio, užsienio kalbos būrelių paslaugos.

3. IŠORINĖ ANALIZĖ

3.1. Ekonominiai veiksniai

Darželis finansinius klausimus sprendžia kartu su Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriumi, todėl išteklių naudojimas maksimaliai efektyvus, greitai prisitaikantis prie vietos rinkos sąlygų. Darželis finansuojamas iš valstybės biudžeto pagal ikimokyklinio ugdymo krepšelio programą ir iš savivaldybės biudžeto. Nuolat siekiama, kad prie biudžeto išteklių veiksmingai prisidėtų Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.

3.2. Materialinės bazės gerinimo ir ugdymo modernizavimo veikla

Lauko žaidimo aikštelės papildytos naujais lauko žaidimų įrenginiais. Siekiant atnaujinti vaikų ugdymui skirtas edukacines aplinkas, darbuotojai ir tėvai buvo skatinami pervesti įstaigai 2% GPM.

3.3. Socialiniai ir kultūriniai veiksniai

Siekiant užtikrinti įstaigos tarpinstitucinių ryšių plėtojimą, suformuota bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sistema. Vykdyta aktyvi veikla su Avižienių gimnazija,

Avižienių seniūnija, Vilniaus rajono ikimokyklinėmis įstaigomis, UAB „Stolvika“, UAB „Chanita“, Vilniaus rajono PPT tarnyba.

Darželyje vykdomas nuolatinis darbas su specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais. Apie tokių vaikų pažangą kalbama Vaiko gerovės komisijos posėdžių metu, fiksuojama dokumentuose, pedagogų susirinkimuose ir aptariama individualiai su tėvais. Su specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikais individualiai dirba logopedė, socialinė pedagogė bei sveikatos priežiūros specialistė.

Organizuojame atviras veiklas, akcijas ir šventes tėvams, bendruomenei.

3.4. Technologiniai ir edukaciniai veiksniai

Siekiant tobulinti darbuotojų kompetencijas, buvo rengiami kvalifikacijos tobulinimo planai, dalyvaujama tobulinimo renginiuose. Pedagogai dalyvavo seminaruose Mokyklų tobulinimo centre, Ugdymo plėtotės centre.

Darželyje yra parengta ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takeliu“ - 1.5 – 6 m. vaikų ugdymui. Programos rengėjai vadovavosi Švietimo ministerijos rekomendacijomis. Parengta programa nuolat papildoma ir koreguojama.

4. VIDINĖ ANALIZĖ

4.1. Teisinė bazė

Darželis yra registruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, jam suteiktas kodas - 191323548. 2014 m. birželio 20 d. Nr. 12 (12.6)-BSV-7285 Vilniaus visuomenės sveikatos centras išdavė leidimą-higienos pasą.

Darželis vadovaujasi:

- valstybės, vietos savivaldos institucijų ir įstaigų įsakymais, sprendimais, potvarkiais ir kitais teisės aktais;
- darželio nuostatais. Darželio veiklą organizuoja, administruoja ir vykdo darželio direktorius ir darželio taryba. Apie biudžeto ir paramos lėšų panaudojimą darželis atsiskaito Vilniaus rajono savivaldybės administracijai (buhalterinės apskaitos skyriui), darželio tarybai ir darželio bendruomenei.

4.2. Planavimo sistema

Darželio planavimo sistema remiasi darželio nuostatais, strateginiu veiklos planu, darželio ugdymo programomis, metų veiklos programa, darželio dokumentacijos planu, atestacijos programa.

Planams sukurti sudaromos darbo grupės, o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos teikiamos susirinkimų, posėdžių, pasitarimų metu. Planai ir programos derinamos. Siekiama dermės ir perimamumo tarp planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir metodai nuolat tobulinami, lanksčiai derinami ir pritaikomi prie viso darželio bendruomenės aktualijų ir iškeltų siekių.

4.3. Finansiniai ištekliai

Pagrindiniai darželio lėšų šaltiniai: ikimokyklinio mokinio krepšelis, savivaldybės biudžeto asignavimai, tėvų mokestis, skirtas ugdymui, labdaros ir paramos lėšos.

4.4. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

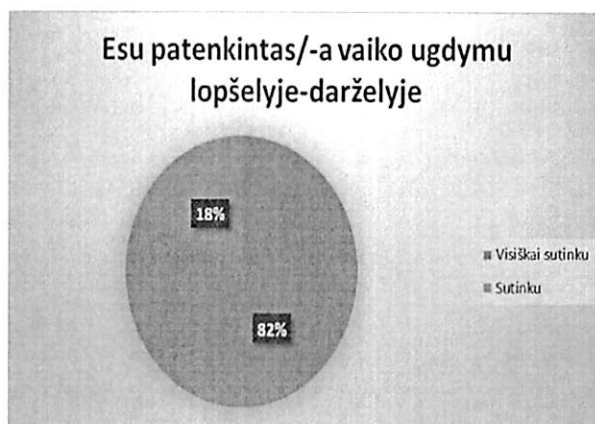
Dauguma darbinių operacijų atliekama virtualiu būdu: pedagogų registras, mokinių registras, vaikų registravimo sistema, vaikų lankomumas ir maitinimas, viešųjų pirkimų planavimas ir ataskaitos, švietimo valdymo informacinės sistemos statistinė ataskaita (ŠVIS), susirašinėjimai.

4.5. Informacija apie įstaigos veiklą talpinama:

- Vilniaus rajono savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt;
- Darželio tinklalapyje www.avizieniudarzelis.vilniausr.lt;
- Naudojamas elektroninis paštas - avizele@gmail.com;
- Veikia tėvų ir darbuotojų informavimo sistema: stendai, skrajutės, susirašinėjimai, individualūs pokalbiai, renginiai.

4.6. Darželio veiklos kokybės įvertinimas

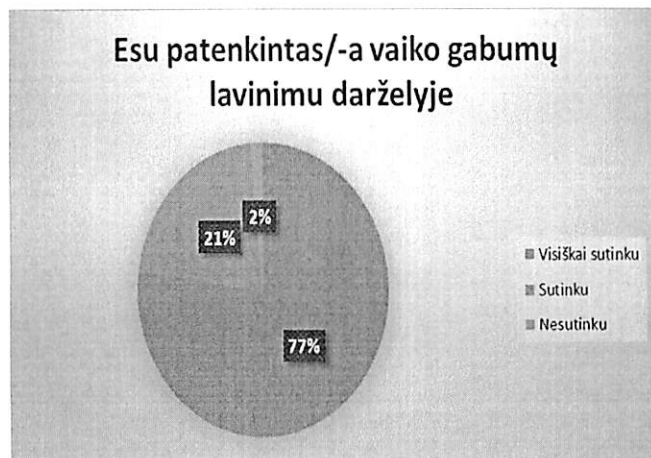
Darželio vidaus veiklos įsivertinimas pradėtas vykdyti nuo 2007 metų. Siekiant įvertinti esamą įstaigos situaciją, išryškinti jos pasiekimus ir trūkumus, 2017 m. m. darželyje vyko „Ugdymosi paslaugų kokybės ir įvairovės vertinimo“ tyrimas. Gautų rezultatų tyrimas parodė, kad dauguma ugdytinių tėvų yra visiškai patenkinta ugdymu darželyje.



1 pav.

Išvados: 82 % tėvų visiškai patenkinti ugdymu darželyje, 12 % patenkinti.

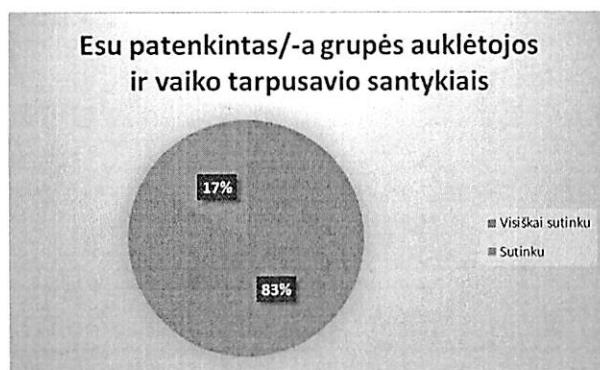
Apklauso duomenys rodo, kad darželyje tinkamai lavinami vaiko gabumai.



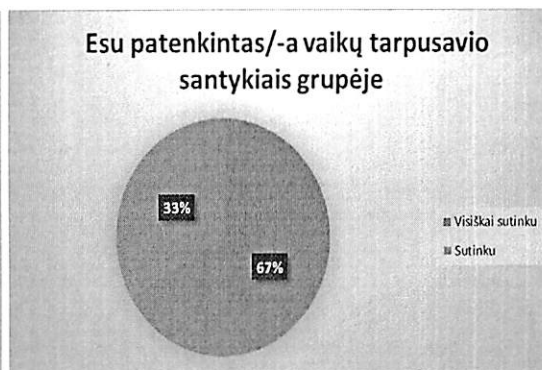
2 pav.

Išvados: 77 % tėvų visiškai patenkinti vaiko gabumų lavinimu darželyje.

Darželio ugdytiniai gerai jaučiasi savo grupėse, vysto gerus santykius su vaikais ir mokytojais.



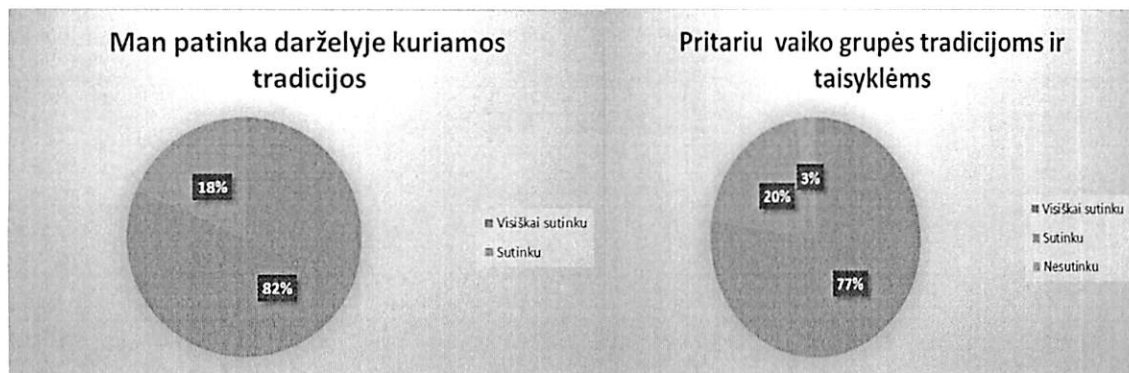
3 pav.



4 pav.

Išvados: 83 % tėvų puikiai vertina vaiko santykius su mokytojais, 67 % tėvų gerai atsiliepia apie vaikų tarpusavio santykius.

Apklauso duomenys rodo, kad darželyje puoselėjamos tradicijos ir palaikomos taisyklės yra puikiai vertinamos ugdytinių tėvų.



5 pav.

6 pav.

Išvados: 82% tėvų patinka darželio tradicijos, 77 % tėvų gerai vertina grupės taisykles.



7 pav.

Išvada: 56 % tėvų visiškai patenkinti vaikui darželyje teikiamomis paslaugomis.

Darželyje vykdoma: pedagoginės veiklos priežiūra, veiklos įsivertinimas, maitinimo bloko auditas, finansinės būklės priežiūra, ūkinės-materialinės veiklos priežiūra, vaikų sveikatos priežiūra.

4.7. Ugdytiniai

Darželio grupes komplektuoja direktorius, vadovaudamasis Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu „Vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės tvarkos aprašu“

Nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. – darželio ikimokyklinio amžiaus vaikų duomenys suvedami į Mokinių registrą.

Ikimokyklinis ugdymas vyksta pagal įstaigos ikimokyklinio ugdymo parengtą programą, atsižvelgiant į ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašą. Programoje turinys orientuotas į vaiko kompetencijų ugdymą, reikalingą tolimesniam vaiko asmenybės ugdymui. Įgyvendinama programa atitinka vaikų ugdymosi poreikius, interesus ir amžių.

Ugdymo įstaigoje veikia Vaiko gerovės komisija. Ji sprendžia specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo bei integracijos problemas.

Darželyje specialiąją pagalbą teikia logopedės, socialinė pedagogė. Dažniausiai pasitaikantys įstaigą lankančių vaikų sutrikimai - komunikacijos, judėjimo, kalbos bei laikysenos sutrikimai. Vaiko gerovės komisija nuolat tvarko specialiųjų poreikių vaikų apskaitą, aptaria bendradarbiaujant su rajono Psichologine pedagogine tarnyba būdus ir sąlygas, konsultuoja pedagogus, bendradarbiauja su tėvais. Atliekamos specialiųjų poreikių vaikų gebėjimų bei polinkių analizės.

4.8. Tėvai

Dauguma tėvų noriai įsijungia į ugdomąjį procesą ir bendrų sprendimų priėmimą, aktyviai dalyvauja kuriant aplinką, įgyvendinant ir inicijuojant projektus, teikia siūlymus dėl įstaigos veiklos organizavimo ir gerinimo. Tėvų atstovai dalyvauja darželio savivaldos institucijų veikloje, vaikų ugdymo procese, gauna informaciją apie vaiko ugdymo(si) sąlygas ir rezultatus. Didžioji dauguma ugdytinių gyvena ir auga pilnose šeimose.

Nustatydamas mokesťį už ugdymą ir vaikų maitinimą įstaigoje, darželis vadovaujasi Vilniaus rajono tarybos priimtais sprendimais. Priimant vaikus į įstaigą su vaikų tėveliais (globėjais) sudaromos dvišalės Vaiko ugdymo ikimokyklinėje grupėse sutartys.

Analizuojant tėvų socialinę padėtį, buvo ištirtas jų užimtumas, šeiminė padėtis. Įstaigoje daugėja šeimų, kurioms taikomos mokesčio už išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje lengvatos, nes daug daugiavaikių šeimų arba tėvų darbas yra mažai apmokamas.

5. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Taikomi ugdymo metodai, atitinkantys ugdymo tikslus, vaikų amžių; 2. Įstaigos svetingumas, saugumas, estetika; 3. Puikios sąlygos pedagogų ir ugdytinių saviraiškai; 4. Naujas modernus pastatas, šviesios, šiltos, šiuolaikiškos ugdymosi erdvės. 5. Pedagogai ir vaikai aktyviai dalyvauja darželio, rajono, respublikos renginiuose, projektuose; 6. Logopedo bei socialinio pedagogo pagalbos stabilumas ir efektyvumas; 7. Gera vaikų savijauta ir tėvų pasitenkinimas vykdoma priežiūra bei ugdymu; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamai finansuojamas pedagogų kvalifikacijos kėlimas; 2. Per mažas potencialių rėmėjų įnašas įstaigai; 3. Nepakankamas kai kurių įstaigos bendruomenės narių atvirumas pokyčiams; 4. Reikalingas lauko aikštelių papildymas moderniais, funkcionaliais, estetiškais lauko žaidimų įrenginiais, kurie patenkintų aktyvų vaikų judėjimo poreikį.

<p>8. Įstaigos veikla stabili, atvira, tobulinama, turi ryškius veiklos prioritetus;</p> <p>9. Teikiamų papildomų paslaugų pagal poreikį pasiūlos ir paklausos atitiktis: užsienio k., šokių, sporto ir kt. užsiėmimai.</p>	
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>1. Stiprinti vaikų, tėvų ir pedagogų veiklos dermę organizuojant ugdymosi procesą;</p> <p>2. Įtraukti ugdytinių tėvus į kryptingą įstaigos vizijos įgyvendinimą ir įstaigos veiklos politiką;</p> <p>3. Tobulinti darželio informavimo sistemą panaudojant šiuolaikines informacines technologijas;</p> <p>4. Tobulinti sukurtas ugdymo (si) programas;</p> <p>5. Didinti įstaigos populiarumą ir prestižą už darželio ribų, aktyvinti darbą su žiniasklaida, daugiau dėmesio skirti viešiesiems ryšiams.</p>	<p>1. Kvalifikuotų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, mažėjimas.</p> <p>2. Žemas profesijos prestižas, nedideli pedagogų ir kitų personalo darbuotojų atlyginimai neužtikrina motyvuotų ir kvalifikuotų specialistų pastovumo įstaigoje.</p>

6. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei vaikų darželio stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, 2019 - 2023 metais būtina:

- Gerinti vaikų ugdymo(si) sąlygas. Saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, tenkinti individualius ugdymo(si) poreikius.
- Siekti darželio ir tėvų glaudžios ir konstruktyvios sąveikos ugdant vaiką, teikiant jam pedagogines, psichologines, socialines paslaugas.
- Taikyti pažangias metodikas, naujausias technologijas, modernias ugdymo priemones, siekiant aukštesnės darbuotojų kompetencijos, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, tuo užtikrinant geresnę vaikų ugdymo kokybę.

7. DARŽELIO STRATEGIJA

MISIJA

- Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas, šiuolaikinės visuomenės ir Avižienių apylinkės poreikius atitinkančias ikimokyklinio (1,5 – 6 metų vaikams) ugdymo paslaugas.

VIZIJA

- Saugi, moderni, atvira šeimai ir partnerystei ikimokyklinė įstaiga, orientuota į šiuolaikinio ugdymo(si) strategijas, kurios tenkina prigimtinius, kultūrinius vaiko poreikius bei atskleidžia unikalius vaiko gebėjimus.

FILOSOFIJA

- Darželio ugdymo filosofiją įprasmina mintis: „Kiekvienas vaikas - vertybė ir leisk jam būti unikaliam“. Įstaigoje gerbiamas vaiko individualumas, kiekvienas vaikas priimamas toks, koks yra, sudaromos sąlygos skleisti unikaliumi vaiko gebėjimams. Vaikai skatinami, jiems leidžiama dirbti savarankiškai, vaikai - tai piliečiai, kuriems dar kol kas reikalinga suaugusiųjų pagalba. Itin svarbus pedagogo vaidmuo. Pedagogas – tai puikiai savo sritį išmanantis profesionalas, vadovaujantis vaikams ir palaikantis juos nelengvoje tyrinėjimo bei ugdymo(si) kelionėje.

8. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Sukurti sveiką, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiamą aplinką bei sudaryti sąlygas visuminiam sveikatos ugdymui.

1.1 Formuoti tėvų supratimą apie vaiko sveikos aplinkos kūrimą namuose, palaikyti ryšius su medikais.

1.2 Dalyvauti savivaldybės, nacionaliniuose vaiko sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektuose, organizuoti netradicinius renginius.

1.3 Mokyti vaikus saugaus eismo ir saugaus elgesio taisyklių.

2. Siekti kokybiško ir efektyvaus ugdymo, remiantis tautos vertybėmis, garantuoti ugdymo programų, formų ir metodų, papildomų švietimo paslaugų įvairovę.

2.1. Tobulinti ugdymo turinį atnaujinant, individualizuojant pagal kiekvieno vaiko pasiekimus, galias ir poreikius.

2.2. Tęsti vidaus įsivertinimą kaip pagrindinę veiklos tobulinimo priemonę.

2.3. Apibendrinti ir skleisti gerąją darbo patirtį.

- 2.4. Gerinti komandinį grupių darbą įgyjant praktinės patirties, būtinų įgūdžių, gebėjimų ir kompetencijų.
- 2.5. Laikytis pasirinktų vertybių ir tradicijų bei bendravimo kultūros.
- 2.6. Ugdymo procese taikyti inovatyvius, šiuolaikiškus, į vaiką orientuotus ugdymo metodus ir būdus.
3. Sutelkti pedagogų ir šeimos pastangas siekiant ugdymo kokybės veiksmingumo.
- 3.1. Inicijuoti bendrų grupės ir šeimos projektų kūrimą vaikų pažinimo ir ugdymo klausimais.
- 3.2. Įtraukti ugdytinių tėvus į ugdomosios veiklos organizavimą.
- 3.3. Tęsti, plėtoti švietėjišką darbą taikant įvairias formas ir būdus.
- 3.4. Plėtoti ir tęsti bendradarbiavimą su kitų ikimokyklinių įstaigų pedagogais tėvų ir pedagogų partnerystės klausimais.
- 3.5. Teikti pagalbą vaikui ir šeimai organizuojant mokymus tėvams vaiko ugdymo klausimais.
- 3.6. Organizuoti tėvų informavimo ir paslaugų poreikio tyrimus.
4. Gerinti ir atnaujinti darželio pastatų būklę ir materialinę bazę.
- 4.1. Įsigyti modernių ugdymo priemonių;
- 4.2. Atlikti grupių kasmetinius remontus;
- 4.3. Papildyti lauko žaidimų aikšteles žaidimų ir sporto įranga;
- 4.4. Atnaujinti įrangą virtuvėje.

9. STRATEGINIŲ PRIORITETŲ, TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

9.1. Prioritetas: Vaiko sveikatos saugojimas ir stiprinimas.

9.1.1. Tikslas: Sukurti sveiką, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiamą aplinką bei sudaryti sąlygas visuminiam sveikatos ugdymui.

Eil. Nr.	Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Formuoti tėvų supratimą apie vaiko sveikos aplinkos kūrimą namuose, palaikyti ryšius su medikais.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, sveikatos priežiūros specialistė	2019 - 2023 m.	80% tėvų aktyviai dalyvauja darželio prevencinėse veiklose.	Organizaciniai, intelektiniai.
2.	Dalyvauti savivaldybės, nacionaliniuose vaiko sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektuose,	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	Kasmet	80% tėvų vertina darželio ugdymosi aplinką kaip saugią ir sveiką.	Mokinio krepšelio ir savivaldybės lėšos.

	organizuoti netradicinius renginius.				
3.	Mokyti vaikus saugaus eismo ir saugaus elgesio taisyklių.	Vaiko gerovės komisija, mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programas	2019-2023 m. II pusb.	Kiekvienais mokslo metais rengiami metiniai darželio sveikatos saugojimo ir sveikos gyvensenos projektai.	Ugdymui skirtos lėšos, parama.

9.2. Prioritetas: Darbuotojų profesionalumo ir kompetencijos tobulinimas, diegiant inovatyvias idėjas ir ugdymo metodus.

9.2.1. Tikslas: Siekti kokybiško ir efektyvaus ugdymo, remiantis tautos vertybėmis, garantuoti ugdymo programų, formų ir metodų, papildomų švietimo paslaugų įvairovę.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Tobulinti ugdymo turinį, atnaujinant individualizuojant pagal kiekvieno vaiko pasiekimus, galias ir poreikius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programas	2019 – 2023 m. II pusb.	Sukurta tvarka.	Žmogiškieji.
2.	Tęsti vidaus įsivertinimą kaip pagrindinę veiklos tobulinimo priemonę.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2019-2023 m. 1 per metus	Bus užtikrinama ugdymo turinio kaita, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo tikslus.	Žmogiškieji, intelektiniai, organizaciniai.
3.	Apibendrinti ir skleisti gerąją darbo patirtį.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2019-2020 m.	Darbo rezultatų sklaida, kiekvienais metais organizuojami 2-3 seminarai rajono pedagogams.	Žmogiškieji, intelektiniai, organizaciniai.

4.	Gerinti komandinį grupių darbą įgyjant praktinės patirties, būtinų įgūdžių, gebėjimų ir kompetencijų.	Direktoriaus įsakymu paskirtos darbo grupės.	2019-2020 m. I pusm.	Stiprėja kiekvieno darželio bendruomenės nario atsakomybė už veiklos rezultatus, sudarytos sąlygos lyderystei įstaigoje.	Tėvų parama, žmogiškieji, intelektiniai, organizaciniai.
5.	Laikytis pasirinktų vertybių ir tradicijų bei bendravimo kultūros.	Įstaigos bendruomenė	Kasmet	Sukurta savita ir išskirtinė darželio kultūra.	Intelektiniai, tėvų lėšos ugdymui.
6.	Ugdymo procese taikyti inovatyvius, šiuolaikiškus, į vaiką orientuotus ugdymo metodus ir būdus.	Grupių pedagogai.	Kasmet	Visi pedagogai taiko IKT ugdymo procese.	Intelektiniai, žmogiškieji.

9.3. Prioritetas: Pedagogų ir tėvų partnerystės užtikrinimas, tėvų informavimo ir švietimo stiprinimas.

9.3.1. Tikslas: Sutelkti pedagogų ir šeimos pastangas siekiant ugdymo kokybės veiksmingumo.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojas	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Inicijuoti bendrų grupės ir šeimos projektų kūrimą vaikų pažinimo ir ugdymo klausimais.	Direktorius, mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programas	2019-2020 m. II pusm.	Įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo formos leis pasiekti gilesnę abipusį pažinimą ir paskatins šeimų aktyvumą bei padės labiau tenkinti šeimų poreikius.	Intelektiniai ir žmoniškieji.

2.	Įtraukti ugdytinių tėvus į ugdomosios veiklos organizavimą.	Direktorius, mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programas	2019-2023 m.	Šeimos labiau domėsis įstaigos veikla ir vaiko poreikių tenkinimu, pagerės abipusis pažinimas, šeimos aktyviau dalyvaus renginiuose.	Intelektiniai, žmoniškieji ištekliai.
3.	Tęsti, plėtoti švietėjišką darbą taikant įvairias formas ir būdus.	Direktorius.	Kasmet	Įvairiapusė informacijos sklaida paskatins operatyvų iškilusių problemų sprendimą, padės šeimoms rasti atsakymus į įvairius klausimus, didės planuojamas tėvų pedagoginis švietimas.	Intelektiniai, žmoniškieji ištekliai.
4.	Plėtoti ir tęsti bendradarbiavimą su kitų ikimokyklinių įstaigų pedagogais tėvų ir pedagogų partnerystės klausimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Nuolat.	Tobulės pedagogų profesinės kompetencijos.	Žmoniškieji, intelektiniai, organizaciniai.
5.	Teikti pagalbą vaikui ir šeimai organizuojant mokymus tėvams vaiko ugdymo klausimais.	Direktorius, pedagogai.	2019-2023 m. 1-2 kartus per metus	Sukurti konsultacinį centrą tėvams.	Žmoniškieji, intelektiniai, organizaciniai.
6.	Organizuoti tėvų informavimo ir paslaugų poreikio tyrimus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2019 m. I pusr.	Tyrimas atskleis darbo su tėvais kokybę ir norimų paslaugų poreikį.	Žmoniškieji, intelektiniai, organizaciniai.

9.4 Prioritetas: Darželio materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.

9.4.1. Tikslas. Darželio pastatų būklės, materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Įsigyti modernių ugdymo priemonių.	Direktorius, pedagogai.	Kasmet	Grupės aprūpintos moderniomis ugdymo priemonėmis ir grožine literatūra pagal švietimo aprūpinimo standartus.	Mokinio krepšelio lėšos, parama, savivaldybės lėšos.
2.	Atlikti grupių kasmetinius remontus.	Direktorius. Ūkvedė.	2019-2023 m. II pusr.	Puoselėjama grupių aplinka, skiepijama pagarba savo ir kitų atliktam darbui.	Savivaldybės lėšos, paramos lėšos.
3.	Papildyti lauko žaidimų aikštelės žaidimų ir sporto įranga.	Direktorius, ūkvedė.	2019 m. I pusr.	Sukurtos sąlygos įvairesnei vaikų veiklai lauko žaidimų aikštelėse, tenkinimas judėjimo poreikis ir fizinis aktyvumas.	Ugdymui skirtos lėšos, paramos lėšos, savivaldybės lėšos, mokinio krepšelio lėšos.
4.	Atnaujinti įrangą virtuvėje.	Direktorius, ūkvedė.	2019 m.	Patalpos atitinka higienos reikalavimus.	Savivaldybės lėšos.

10. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama jo įgyvendinimo metu. Strateginio planavimo grupė pristato strateginį planą darželio bendruomenei kartą per metus – mokslo metų pradžioje. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, uždaviniai, teikti savo pasiūlymus. Darželio direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir vertina, kaip įstaigoje įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikia siūlymus plano tikslinimui.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė posėdžiauja kartą per metus. Posėdžiai protokoluojami. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama kiekvienų kalendorinių metų

pabaigoje. Duomenys fiksuojami strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizės lentelėje ir teikiamos darželio ir mokytojų taryboms.

Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė:

Eil.nr.	Tikslas	Situacijos analizė			Pastabos
		Uždaviniai	Pagal planą	Dabartinė situacija	

Strateginio planavimo grupė, remdamasi stebėsenos darbo grupės pateikta strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analize, kiekvienų metų sausio mėnesį koreguoja strateginį planą ir teikia jį stebėsenos darbo grupei suderinti. Planas yra pildomas.