

**VILNIAUS R. AVIŽIENIŲ VAIKŲ LOPŠELIO - DARŽELIO**  
**2015 – 2017 METŲ**  
**STRATEGINIS PLANAS**

2015  
Avižieniai

## TURINYS

Įvadas.....	3
1. Bendrosios žinios.....	3
2. Bendrosios nuostatos.....	3
3. Išorinė analizė.....	4
4. Vidinė analizė.....	5
5. SSGG analizės suvestinė.....	9
6. Strateginės išvados.....	9
7. Darželio strategija.....	10
8. Strateginiai prioritetai, tikslai ir uždaviniai.....	11
9. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.....	12
9.1. Pirmasis prioritetas.....	12
9.2. Antrasis prioritetas.....	13
9.3. Trečiasis prioritetas.....	14
9.4. Ketvirtasis prioritetas.....	15
10. Strateginio plano įgyvendinimo įsivertinimas.....	16

PRITARTA

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2015 m. gegužės 11 d.  
įsakymu Nr. A27(20)-106

PRITARTA

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio – darželio  
tarybos posėdžio 2014 m. birželio 18 d.  
protokolu Nr. 2.

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio - darželio  
direktorius 2015 m. gegužės 26 d. įsakymu  
Nr. V-30

## ĮVADAS

Vadovaujantis įstaigos įregistravimo dokumentais Avižienių vaikų lopšelio-darželio strateginis planas reglamentuoja įstaigos plėtros veiklą 2015 - 2017 metais. Jis nustato plėtros prioritetus, tikslus, numato uždavinius ir priemones tikslų įgyvendinimui.

### **Plano rengimo kontekstas ir rengėjai**

2009 metais buvo parengtas 2009 - 2012 metų strateginis planas. Dauguma šio strateginio plano tikslų ir uždavinių yra sėkmingai įgyvendinti.

2014 gegužės 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-12 sudaryta darbo grupė Avižienių vaikų lopšelio-darželio strateginiam planui 2015 - 2017 metams rengti.

Rengiant įstaigos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų. Strategijos projektinės kryptys aptartos Mokytojų taryboje, Lopšelio - darželio taryboje.

## 1. BENDROSIOS ŽINIOS

Steigėjas - Vilniaus rajono savivaldybė: Rinktinės g. 50, Vilniaus m.

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelis-darželis, savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Telefonas - 2 40 34 30, el. pašto adresas: [avizele@gmail.com](mailto:avizele@gmail.com)

Įstaigos tipas – lopšelis - darželis, neformaliojo švietimo įstaiga.

Pagrindinė veiklos rūšys - ankstyvasis, ikimokyklinis ugdymas.

Kalba - lietuvių, lenkų.

Darbo režimas - penkios dienos per savaitę.

Darbo trukmė - 10,5 val. (6.30-17.00, 7.30-18.30).

## **2. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Rengiant įstaigos strateginį planą 2015 – 2017 m. vadovautasi:

- Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos nuostatomis;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 (2010 m. rugpjūčio 25 d. nutarimo Nr. 1220 redakcija) patvirtinta strateginio planavimo metodika;
- Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
- Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus numatytais strateginiais tikslais ir uždaviniais;
- Avižienių vaikų lopšelio-darželio ugdymo programomis;
- Avižienių vaikų lopšelio-darželio bendruomenės siūlymais, pageidavimais bei poreikiais;
- Avižienių vaikų lopšelio-darželio situacijos analizė;
- Avižienių vaikų lopšelio-darželio socialinės aplinkos ypatumais;
- Avižienių vaikų lopšelio-darželio vykdoma veikla bei turimais ištekliais.

## **3. IŠORINĖ ANALIZĖ**

### **Politiniai ir teisiniai veiksniai**

Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelis-darželis (toliau-darželis) savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

Darželis savo veiklą planuoja ir organizuoja vadovaudamasis Valstybine švietimo strategija, Vilniaus rajono savivaldybės strateginiu planu.

### **Ekonominiai veiksniai**

Darželis finansinius klausimus sprendžia kartu su Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo, Biudžeto planavimo ir Buhalterinės apskaitos skyriumi, todėl išteklių naudojimas maksimaliai efektyvus, greitai prisitaikantis prie vietos rinkos sąlygų. Darželis finansuojamas iš specialiosios tikslinės valstybės dotacijos Mokinio krepšelio lėšų ir iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Nuolat siekiama, kad prie biudžeto išteklių veiksmingai prisidėtų Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.

### **Materialinės bazės gerinimo ir ugdymo modernizavimo veikla**

Lauko žaidimo aikštelės papildytos naujais lauko žaidimų įrenginiais. Sudaryta darbo grupė įstaigos įvaizdžio kūrimui: informacinių stendų atnaujinimui, darželio teritorijos pagražinimui.

Siekiant atnaujinti vaikų ugdymui skirtas edukacines aplinkas, darbuotojai ir tėvai buvo skatinami pervesti įstaigai 2% GPM.

### **Socialiniai ir kultūriniai veiksniai**

Siekiant užtikrinti įstaigos tarpinstitucinių ryšių plėtojimą, suformuota bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sistema. Vykdyta aktyvi veikla su Avižienių gimnazija, Avižienių seniūnija, Vilniaus rajono ikimokyklinėmis įstaigomis, UAB „Stolvika“, UAB „Chanita“, Vilniaus rajono PPT tarnyba.

Darželyje vykdomas nuolatinis darbas su specialiujų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais. Apie tokių vaikų pažangą kalbama Vaiko gerovės komisijos posėdžių metu, fiksuojama dokumentuose, pedagogų susirinkimuose ir aptariama individualiai su tėvais. Su specialiujų ugdymo(si) poreikių vaikais individualiai dirba logopedė, muzikos mokytoja, socialinė pedagogė bei slaugytoja.

Organizuojame atviras veiklas, akcijas ir šventes tėvams, bendruomenei.

### **Technologiniai ir edukaciniai veiksniai**

Siekiant tobulinti darbuotojų kompetencijas, buvo rengiamos kvalifikacijos tobulinimo planai, dalyvaujama tobulinimo renginiuose. Pedagogai dalyvavo seminaruose Mokyklų tobulinimo centre, Ugdymo plėtotės centre.

Darželyje yra parengta Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takeliu“. Programa yra skirta 1.5 – 6 m. vaikų ugdymui. Programos rengėjai vadovavosi švietimo ministerijos rekomendacijomis. Parengta programa nuolat papildoma ir koreguojama.

## **4.VIDINĖ ANALIZĖ**

### **Teisinė bazė**

Darželio įsteigimo data: Avižienių vaikų darželis įsteigtas 1965 m. balandžio 1 d. Vilniaus r. Avižienių sodininkystės tarybinio ūkio direktoriaus įsakymu Nr.74. 1995 m. kovo 02 d. įregistruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Kodas 191323548. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2013 m. rugpjūčio 30 d. Nr. T3-311 pakeistas Vilniaus r. Avižienių vaikų darželio pavadinimas į Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelis-darželis.

Vilniaus visuomenės sveikatos centras 2014 m. birželio 20 d. išdavė leidimą-higienos pasą. Nr. 12(12.6)-BSV-7285.

Darželis vadovaujasi:

- Valstybės, vietos savivaldos institucijų ir įstaigų įsakymais, sprendimais, potvarkiais ir kitais teisės aktais;
- Darželio nuostatais.

- Darželio veiklą organizuoja, administruoja ir vykdo darželio direktorius ir darželio taryba. Apie biudžeto ir paramos lėšų panaudojimą darželis atsiskaito Vilniaus rajono savivaldybės administracijai (buhalterinės apskaitos skyriui), darželio tarybai ir darželio bendruomenei;

### **Organizacinė struktūra**

Įstaiga yra ikimokyklinio ugdymo bendrosios paskirties. Pagrindinės veiklos rūšys: ankstyvasis ir ikimokyklinis ugdymas. Darželyje vaikai ugdomi – lietuvių ir lenkų kalbomis. Iš viso veikia 5 grupės:

- Ankstyvojo ugdymo -2 grupės;
- Ikimokyklinio ugdymo -3 grupės;

Iš viso darželį lanko 90 vaikų.

Vaikai į darželį priimami vadovaujantis Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T3-176 „Dėl vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo.“

### **Žmogiškieji ištekliai**

Personalas nuolat dirbantis, kadru kaitos nėra. Darželyje nuo 2013 metų personalo skaičius padidėjo nuo 11 iki 28 darbuotojų, dėl naujo darželio pastato. Įstaigoje dirba brandus kolektyvas, gebantis įgyvendinti ir valdyti visuomenės iššūkius.

Darželyje dirba 13 pedagogų:

- Vadovas
- Logopedas
- Muzikos mokytojo
- Socialinis pedagogas
- Neformaliojo švietimo (šokio) mokytojas
- Pedagogai

Šiuo metu pedagogų išsilavinimas yra: aukštasis – 11, aukštesnysis – 3. Pedagogai aktyviai dalyvauja įstaigos, savivaldybės, nacionaliniuose projektuose ir patys rengia įvairius projektus, aktyviai dalyvauja darbo grupių ir komandinėje veikloje. Pedagogams sudaromos galimybės kelti savo kvalifikaciją, dalyvauti įvairiuose projektuose ir tarptautinėse programose.

### **Planavimo sistema**

Darželio planavimo sistema remiasi darželio nuostatais, strateginiu veiklos planu, darželio ugdymo programomis, metų veiklos programa, darželio dokumentacijos planu, atestacijos programa.

Planams sukurti sudaromos darbo grupės, o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos teikiamos susirinkimų, posėdžių, pasitarimų metu. Planai ir programos derinamos. Siekiama dermės ir

perimamumo tarp planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir metodai nuolat tobulinami, lanksčiai derinami ir pritaikomi prie viso darželio bendruomenės aktualijų ir iškeltų siekių.

### **Finansiniai ištekliai**

Pagrindiniai darželio lėšų šaltiniai: mokinio krepšelis, savivaldybės biudžeto asignavimai, tėvų mokestis, skirtas ugdymui, labdaros ir paramos lėšos.

### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos**

Dauguma darbinių operacijų atliekama virtualiu būdu: pedagogų registras, mokinių registras, vaikų registravimo sistema, vaikų lankomumas ir maitinimas, viešųjų pirkimų planavimas ir ataskaitos, švietimo valdymo informacinės sistemos statistinė ataskaita (ŠVIS), susirašinėjimai.

### **Informaciją apie įstaigos veiklą talpiname:**

- Vilniaus rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.vrsa.lt](http://www.vrsa.lt);
- Darželio tinklalapyje [www.avizieniudarzelis.vilniausr.lt](http://www.avizieniudarzelis.vilniausr.lt);
- Naudojamas elektroninis paštas - [avizele@gmail.com](mailto:avizele@gmail.com);

Veikia tėvų ir darbuotojų informavimo sistema: stendai, skrajutės, susirašinėjimai, individualūs pokalbiai, renginiai.

### **Darželio veiklos kokybės įsivertinimas**

Darželio vidaus veiklos įsivertinimas pradėtas vykdyti nuo 2007 metų. Siekiant įvertinti esamą įstaigos situaciją, išryškinti jos pasiekimus ir trūkumus, 2014 m. sausio - balandžio mėn. vidaus įsivertinimo koordinavimo grupė atliko vidaus veiklos įsivertinimą. Išryškėjo, kad įstaigai reikėtų tobulinti šiuos aspektus:

- Atvirumą pokyčiams;
- Šeimos įtraukimą į vaikų ugdymosi procesą įstaigoje;
- Pagalbos ir paramos šeimai įvairovę;
- Vaiko sveikatos stiprinimą.

Pedagogai pateikė siūlymus, juos išanalizavo, apibendrino ir remdamiesi išvadomis, rengė ateinančių mokslo metų veiklos programą.

Darželyje vykdoma: pedagoginės veiklos priežiūra, veiklos įsivertinimas, maitinimo bloko auditas, finansinės būklės priežiūra, ūkinės-materialinės veiklos priežiūra, vaikų sveikatos priežiūra.

### **Ugdytiniai**

Darželio grupes komplektuoja direktorius, vadovaudamasis Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu „Vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašu“

Ikimokyklinis ugdymas vyksta pagal įstaigos ikimokyklinio ugdymo parengtą programą, atsižvelgiant ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašą. Programoje turinys orientuotas į

vaiko kompetencijų ugdymą, reikalingą tolimesniam vaiko asmenybės ugdymui. Įgyvendinama programą atitinka vaikų ugdymosi poreikius, interesus ir amžių.

Ugdymo įstaigoje veikia Vaiko gerovės komisija. Ji sprendžia specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo bei integracijos problemas.

Darželyje specialiąją pagalbą teikia logopedė, socialinė pedagogė, slaugytoja. Dažniausiai pasitaikantys įstaigą lankančių vaikų sutrikimai - komunikacijos, judėjimo, kalbos bei laikysenos sutrikimai. Vaiko gerovės komisija nuolat tvarko specialiųjų poreikių vaikų apskaitą, aptaria bendradarbiaujant su rajono Psichologine pedagogine tarnyba būdus ir sąlygas, konsultuoja pedagogus, bendradarbiauja su tėvais. Atliekant specialiųjų poreikių vaikų gebėjimų bei polinkių analizės.

### **Tėvai**

Tėvai dalyvauja darželio savivaldos institucijų veikloje, vaikų ugdymo procese, gauna informaciją apie vaiko ugdymo sąlygas ir rezultatus. Tėvai bendradarbiauja su darželio darbuotojais sprendžiant vaiko ugdymo(si) ir priežiūros klausimus, padeda sudaryti reikiamas sąlygas vaiko fizinei, protinei, dvasinei, dorovinei, socialinei raidai.

Nustatant mokesťį už ugdymą ir vaikų maitinimą įstaigoje darželis vadovaujasi Vilniaus rajono tarybos priimtais sprendimais. Priimant vaikus į įstaigą su vaikų tėveliais (globėjais) sudaromos dvišalės Vaiko ugdymo ikimokyklinėje grupėje sutartys.

Analizuojant tėvų socialinę padėtį, buvo ištirtas jų užimtumas, šeiminių padėtis. Įstaigoje daugėja šeimų, kurioms taikomos mokesčio už išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje lengvatos, nes dauguma tėvų daugiavaikių šeimos arba jų darbas yra mažai apmokamas.

## **5. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ**

<b>STIPRYBĖS</b>	<b>SILPNYBĖS</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taikomi ugdymo metodai, atitinkantys ugdymo tikslus, vaikų amžių;</li> <li>2. Geras mikroklimatas, gera komanda;</li> <li>3. Puikios sąlygos pedagogų ir ugdytinių saviraiškai;</li> <li>4. Puikios ugdymo sąlygos ir puiki aplinka, tinkamai pritaikyta ugdymui, vaikų poreikiams;</li> <li>5. Pedagogai ir vaikai aktyviai dalyvauja darželio ir rajono renginiuose;</li> <li>6. Logopedo ir socialinio pedagogo pagalbos stabilumas ir efektyvumas;</li> <li>7. Gera vaikų savijauta ir tėvų pasitenkinimas vykdoma priežiūra bei ugdymu;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per mažas potencialių rėmėjų įnašas įstaigai;</li> <li>2. Reikalinga specialiojo pedagogo pagalba (šio etato įstaigoje nėra).</li> <li>3. Nepakankamas tėvų informavimas;</li> <li>4. Nepakankamas, kai kurių įstaigos bendruomenės narių atvirumas pokyčiams.</li> </ol>



8. Įstaigos veikla stabili, atvira, tobulinama, turi ryškius veiklos prioritetus.	
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
1. Aktyvus tėvų dalyvavimas ugdymo procese ir aplinkos kūrime; 2. Tobulinti darželio informavimo sistemą panaudojant šiuolaikines informacines technologijas; 3. Tobulinti sukurtas ugdymo (si) programas; 4. Didinti įstaigos populiarumą ir prestižą už darželio ribų, aktyvinti darbą su žiniasklaida, daugiau dėmesio skirti viešiesiems ryšiams; 5. Atlikti seno pastato renovaciją; 6. Lėšų ieškojimas ugdymo proceso gerinimui.	1. Kvalifikuotų darbuotojų, auklėtojų mažėjimas. 2. Blogėjanti vaikų sveikata.

## 6. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei vaikų darželio stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, 2015 - 2017 metais būtina:

- Tenkinant vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius, siekti ugdymo kokybės ir realizuoti užsibrėžtus tikslus;
- Stiprinti darželio metodinę ir materialinę bazę;
- Kurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką;
- Plėtoti darželio bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą.

## 7. DARŽELIO STRATEGIJA

### **MISIJA**

- Būti švietimo institucija teikiančia kokybišką į vaiką orientuotą, lankstų, individualizuotą ikimokyklinį ugdymą Avižienių apylinkės vaikams.

### **VIZIJA**

- Atvira ir šiuolaikiška ikimokyklinė įstaiga, gebanti atpažinti ir tenkinti kiekvieno vaiko ir jo šeimos poreikius, ugdymą grindžianti inovatyviais metodais ir modernia aplinka. Naujoves diegianti institucija, aukštos kultūros, atvira bendruomenė.

### **FILOSOFIJA**

- Kiekvienas vaikas vertybė ir leisk jam būti unikaliam.

Įstaigoje kryptingai plėtojamos konstruktyvizmo idėjos ir vertybinės nuostatos, besireiškiančios pagarba vaiko kultūrai, integruotu ugdymu, orientavimusi į ugdymo procesą, dvikrypte vaiko ir pedagogo sąveika.

## 8. STRATEGINIAI PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

Prioritetai	Tikslai	Uždaviniai
1. Vaiko sveikatos saugojimas ir stiprinimas.	1.1. Telkti darželio bendruomenę, kurti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką ir sveikos gyvensenos pagrindus.	1.1.1 Stiprinti darželio bendruomenės tarpusavio bendradarbiavimą.
		1.1.2 Sukurti ugdymo priemonių aprūpinimo ir finansavimo tvarką.
		1.1.3 Plėtoti pagalbą specialiųjų ugdymo(si) poreikių ir gabių vaikų ugdymui.
		1.1.4 Bendradarbiauti su Vilniaus rajono PPT.
		1.1.5 Formuoti tėvų supratimą apie vaiko sveikos aplinkos kūrimą namuose, palaikyti ryšius su medikais.
		1.1.6 Dalyvauti savivaldybės, nacionaliniuose vaiko sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektuose, organizuoti netradicinius renginius.
		1.1.7 Analizuoti vaikų sergamumą ir jo priežastis.
2. Darbuotojų profesionalumo ir kompetencijos tobulinimas.	2.1 Didinti pedagogų kūrybingumą, išradingumą, siekiant profesinio tobulėjimo.	2.1.1 Analizuoti pedagogui būtinas kompetencijas, sukurti savianalizės teikimo tvarką.
		2.1.2 Tęsti vidaus įsivertinimą kaip pagrindinę veiklos tobulinimo priemonę.
		2.1.3 Apibendrinti ir skleisti gerąją darbo patirtį.
		2.1.4 Gerinti komandinį grupių darbą įgyjant praktinės patirties, būtinų įgūdžių, gebėjimų ir kompetencijų.
		2.1.5 Tobulinti kvalifikacijos kėlimo sistemą bei principus.
		2.1.6 Laikytis pasirinktų vertybių ir tradicijų bei bendravimo kultūros.
		2.1.7 Plėsti informacinių technologijų panaudojimo galimybes.
3. Pedagogų ir tėvų partnerystės užtikrinimas.	3.1 Sutelkti pedagogų ir šeimos pastangas siekiant ugdymo kokybės veiksmingumo.	3.1.1. Inicijuoti bendrų grupės ir šeimos projektų kūrimą vaikų pažinimo ir ugdymo klausimais.
		3.1.2. Skatinti šeimų aktyvumą įtraukiant jas į įvairius renginius.
		3.1.3. Tęsti, plėtoti švietėjišką darbą taikant įvairias formas ir būdus (svetainė, žiniasklaida, lankstinukai ir kt.)
		3.1.4. Plėtoti tęsti bendradarbiavimą su kitų

		ikimokyklinių įstaigų pedagogais tėvų ir pedagogų partnerystės klausimais.
		3.1.5. Teikti pagalbą vaikui ir šeimai organizuojant mokymus tėvams vaiko ugdymo klausimais.
		3.1.6. Organizuoti tėvų informavimo ir paslaugų poreikio tyrimą.
4. Darželio materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.	4.1. Mokyklos pastatų būklės, materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.	4.1.1. Įsigyti modernių ugdymo priemonių.
		4.1.2. Atlikti grupių kasmetinius remontus.
		4.1.3. Atlikti renovaciją seno pastato.
		4.1.4. Papildyti lauko žaidimų aikštes žaidimų ir sporto įranga.
		4.1.5. Racionaliai naudoti ugdymo priemones, metodinei literatūrai ir žaislas skirti lėšas.

## 9. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

### 9.1. Pirmasis prioritetas: Vaiko sveikatos saugojimas ir stiprinimas.

**Tikslas:** Telkti darželio bendruomenę, kurti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką ir sveikos gyvensenos pagrindus.

Eil. Nr.	Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Stiprinti darželio bendruomenės tarpusavio bendradarbiavimą.	Darželio taryba, mokytojų taryba.	2015 - 2017	Bendruomenė aktyviai dalyvaus darželio gyvenime.	Žmogiškieji.
2.	Sukurti ugdymo priemonių aprūpinimo ir finansavimo tvarką.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2015	Efektyvus grupių aprūpinimas priemonėmis ir jų tikslingas panaudojimas.	Ugdymui skirtos lėšos, parama, mokinio krepšelio lėšos.
3.	Bendradarbiavimas su Vilniaus rajono PPT.	Vaiko gerovės komisijos veikla.	Nuolat	Pedagogai tobulina specialiąsias kompetencijas ir laiku gauna reikiamą pagalbą.	Žmogiškieji.
4.	Formuoti tėvų supratimą apie vaiko sveikos aplinkos kūrimą namuose, palaikyti ryšius su medicinos darbuotojais.	Grupių auklėtojos, slaugytoja.	Nuolat.	Stiprės bendradarbiavimas tarp įstaigos ir tėvų, organizuojamos individualios medicinos	Žmogiškieji.

				darbuotojų konsultacijos tėvams.	
5.	Dalyvauti savivaldybės, nacionaliniuose vaiko sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektuose.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2015-2017	Kuriama saugi ir sveika ugdymo(si) aplinka bei stiprinami sveikos gyvensenos pagrindai.	Žmogiškieji.
6.	Rengti sveikatos saugojimo prevencinius projektus, organizuoti netradicinius renginius.	Direktorius, pedagogai	2015-2017	Kiekvienais mokslo metais rengiami metiniai darželio sveikatos saugojimo ir sveikos gyvensenos projektai.	Ugdymui skirtos lėšos, parama.
7.	Vaikų grūdinimas.	Auklėtojos	2015-2017	Fizinė veikla ir rytinė mankšta lauke, pasivaikščiavimas.	Žmogiškieji.

**9.2. Antrasis prioritetas:** Darbuotojų profesionalumo ir kompetencijos tobulinimas, diegiant inovatyvias idėjas ir ugdymo metodus.

**Tikslas:** Didinti pedagogų kūrybiškumą, išradingumą, siekiant profesinio tobulėjimo.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Analizuoti pedagogui būtinas kompetencijas, sukurti savianalizės teikimo tvarką.	Direktorius.	Kasmet.	Sukurta tvarka.	Žmogiškieji.
2.	Tęsti vidaus įsivertinimą kaip pagrindinę veiklos tobulinimo priemonę.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2015-2017	Bus užtikrinama ugdymo turinio kaita, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo tikslus.	Žmogiškieji.
3.	Apibendrinti ir skleisti gerąją darbo patirtį.	Direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.	2015-2017	Darbo rezultatų sklaida, kiekvienais metais organizuojami 2-3 seminarai rajono pedagogams.	Žmogiškieji.

4.	Gerinti komandinį grupių darbą įgyjant praktinės patirties, būtinų įgūdžių, gebėjimų ir kompetencijų.	Direktoriaus įsakymu paskirtos darbo grupės.	2015-2017	Stiprėja kiekvieno darželio bendruomenės nario atsakomybė už veiklos rezultatus, sudarytos sąlygos lyderystei įstaigoje.	Tėvų parama, žmogiškieji.
5.	Tobulinti kvalifikacijos kėlimo sistemą bei principus.	Direktorius	2015-2017	Didėja pedagogų kompetencija, gerėja ugdymo kokybė.	Žmogiškieji.
6.	Laikytis pasirinktų vertybių ir tradicijų bei bendravimo kultūros.	Įstaigos bendruomenė	2015-2017	Sukurta savita ir išskirtinė darželio kultūra.	Žmogiškieji, tėvų lėšos ugdymui.
7.	Plėsti informacinių technologijų panaudojimo galimybes.	Grupių pedagogai.	2015-2017	Visi pedagogai taiko IKT ugdymo procese.	Žmogiškieji.

**9.3. Trečiasis prioritetas:** Pedagogų ir tėvų partnerystės užtikrinimas, stiprinti tėvų informavimą ir švietimą.

**Tikslas:** Sutelkti pedagogų ir šeimos pastangas siekiant ugdymo kokybės veiksmingumo.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojas	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Inicijuoti bendrų grupės ir šeimos projektų kūrimą vaikų pažinimo ir ugdymo klausimais.	Direktorius, grupių auklėtojai.	Nuolat.	Įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo formos leis pasiekti gilesnį abipusį pažinimą ir paskatins šeimų aktyvumą bei padės labiau tenkinti šeimų poreikius.	Žmogiškieji.

2.	Skatinti šeimų aktyvumą įtraukiant jas į įvairius renginius.	Direktorius, grupių auklėtojai	Nuolat.	Šeimos labiau domėsis įstaigos veikla ir vaiko poreikių tenkinimu, pagerės abipusis pažinimas, šeimos aktyviau dalyvaus renginiuose.	Žmogiškieji.
3.	Tęsti, plėtoti švietėjišką darbą taikant įvairias formas ir būdus.	Direktorius.	Nuolat.	Įvairiapusė informacijos sklaida paskatins operatyvų iškilusių problemų sprendimą, padės šeimoms rasti atsakymus į įvairius klausimus, didės planuojamas tėvų pedagoginis švietimas.	Žmogiškieji.
4.	Plėtoti ir tęsti bendradarbiavimą su kitų ikimokyklinių įstaigų pedagogais tėvų ir pedagogų partnerystės klausimais.	Direktorius.	Nuolat.	Tobulės pedagogų profesinės kompetencijos.	Žmogiškieji.
5.	Teikti pagalbą vaikui ir šeimai organizuojant mokymus tėvams vaiko ugdymo klausimais.	Direktorius, pedagogai.	2015-2017	Sukurti konsultacini centrą tėvams.	Žmogiškieji.
6.	Organizuoti tėvų informavimo ir paslaugų poreikio tyrimų.	Direktorius.	2015-2017	Tyrimas atskleis darbo su tėvais kokybę ir norimų paslaugų poreikį.	Žmogiškieji.

**9.4. Ketvirtas prioritetas:** Darželio materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.

**Tikslas.** Mokyklos pastatų būklės, materialinės bazės gerinimas ir atnaujinimas.

Eil. Nr.	Uždaviniai, numatytų tikslų siekimo būdai	Vykdytojai	Terminai	Sėkmės kriterijai	Ištekliai
1.	Įsigyti modernių ugdymo	Direktorius,	2015-	Grupės	Mokinio

	priemonių.	pedagogai.	2017	aprūpintos moderniomis ugdymo priemonėmis ir grožine literatūra pagal švietimo aprūpinimo standartus.	krepšelio lėšos, parama, savivaldybės lėšos.
2.	Atlikti grupių kasmetinius remontus.	Direktorius. Ūkvedė.	2015-2017	Puoselėjama grupių aplinka, skiepijama pagarba savo ir kitų atliktam darbui.	Savivaldybės lėšos, paramos lėšos.
3.	Renovuoti seną pastatą.	Direktorius, Ūkvedė.	2015-2017.	Patalpos atitinka higienos reikalavimus.	Savivaldybės lėšos.
4.	Papildyti lauko žaidimų aikšteles žaidimų ir sporto įranga.	Direktorius, ūkvedė.	2015-2017	Sukurtos sąlygos įvairesnei vaikų veiklai lauko žaidimų aikštelėse, tenkinimas judėjimo poreikis ir fizinis aktyvumas.	Ugdymui skirtos lėšos, paramos lėšos, savivaldybės lėšos, mokinio krepšelio lėšos.
5.	Atnaujinti įrangą virtuvėje.	Direktorius, ūkvedė.	2015-2016	Patalpos atitinka higienos reikalavimus.	Savivaldybės lėšos.

## 10. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Avižienių vaikų lopšelio-darželio strateginis planas parengtas trims (2015-2017) metams. Avižienių vaikų lopšelio-darželio direktoriaus 2014 m. gegužės 5 d. įsakymu V-12 „Dėl strateginio plano rengimo grupių tvirtinimo“ sudaryta strateginio planavimo ir stebėsenos darbo grupė. Plano įgyvendinimo kontrolę atlieka koordinatorius - lopšelio-darželio direktorius.

Strateginis planas gali būti koreguojamas, tikslinamas. Įgyvendinimo priežiūra atliekama kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje, pateikiant ataskaitas apie strateginio plano įgyvendinimą. Su strateginiu planu supažindinama lopšelio-darželio bendruomenė.